

記載注意事項等

第1号様式（第5条関係）

年 月 日

公益財団法人かごしま産業支援センター

理 事 長

様

住所（所在地） 〒 -

企 業 等 名

代表者 職氏名

電 話

押印は不要です

年度がんばる企業の新製品等販路拡大助勢事業助成金 交付申請書

年度において下記事業を実施したいので、助成金を交付くださるよう関係書類を添えて申請します。

記

助成事業名	助成事業に要する経費(円)	助成金申請額(円)
国内商談会・展示会出展助成	別紙1-1 4事業費の総事業費と一致	別紙1-1 4事業費の助成金申込額と一致

テーマ	
-----	--

※実施する事業について、概ね30字程度で簡潔に表現してください。

「〇〇〇の海外展開を視野に入れた販路開拓」など具体的に分かり易く、概ね30字程度で記入してください。
(出展する展示会名を書く欄ではありません)

＜添付書類＞

- | | |
|--|----------------------------|
| (1) 事業計画書 | (別紙1-1) |
| (2) 会社概要 | (申請企業の事業内容のわかる資料・パンフレット等) |
| (3) 直近の決算書 | (貸借対照表及び損益計算書等) |
| (4) 対象製品等の概要 | (対象製品等のわかる資料・パンフレット等) |
| (5) 商談会・展示会等の概要 | (出展する商談会・展示会の開催要項・パンフレット)等 |
| (6) 事業費の積算根拠 | (見積書, パンフレット, カタログ等) |
| (7) 県税の納税証明書(県税の未納がない証明): 応募日から起算して3ヶ月以内に発行されたもの | |
| (8) 反社会的勢力の排除に関する誓約書 | (別紙1-2) |
| (9) 無形資産可視化ツール(※指定部分を記入) | |

事業の説明ができる方を
担当者にしてください。

事業計画書

1 申請企業担当者

担当者	職		部署名	
	氏名		T E L	
E-mail			F A X	

2 実施事業の概要

【商談会・展示会等の概要】

〔出展又は実施する商談会・展示会等の名称〕

出展する商談会等・展示会等の名称をお書きください。

〔主催者〕

商談会・展示会的主催者をお書きください。

〔開催又は実施の主旨〕

出展する商談会等の開催要項やパンフレット等から抜粋して要点をお書きください。

〔開催規模〕

- ・出展小間数 (社)
- ・来場予定者数 (人)

出展する商談会等の開催要項やパンフレット等からお書きください。

〔海外バイヤーの参加について〕 ※該当するものに○印を記入してください。

- () ①独立行政法人日本貿易振興機構（ジェトロ）が主催，共催又は後援するもの
- () ②開催要項やパンフレット等に海外バイヤーの参加が明記されているもの
- () ③名称に国際商談会・展示会であることの表記があるもの

〔開催又は実施場所〕

出展する商談会等の開催要項やパンフレット等から開催地及び会場名をお書きください。

〔出展又は実施期間〕

出展する商談会等の開催要項やパンフレット等からお書きください。

【貴社の出展目標・目的，期待する効果等】

貴社の出展目標及び目的（〇〇〇の海外展開を視野に入れた販路開拓等），期待する効果について具体的にお書きください。

記載注意事項等

3 対象新製品・新商品の概要

※この助成金において新製品・新商品とは、市場に既に存在するものであっても、自らが開発したものや自社製品・商品を改良し、3年以内に自社の取扱い製品・商品として新たに加えられたものを言う。

【新製品・新商品の概要】

〔対象製品等の名称〕

本事業により商談、展示又はPRする製品等の名称を具体的にお書きください。

〔対象製品等の内容・特徴・セールスポイント〕

本事業により商談、展示又はPRする製品等の内容・特徴・セールスポイント等をお書きください。

〔(改良の場合) 既存製品・商品との違い〕

本事業により商談、展示又はPRする製品等が自社製品・商品を改良したものであった場合、改良前と改良後の違いを具体的にお書きください。
※新製品である場合は、記載不要です。

〔対象製品等を開発（改良）して販売を開始した時期〕

年 月

本事業により商談、展示又はPRする製品等を開発又は改良した時期をお書きください。
対象製品等は自社の取扱い製品・商品として3年以内に新たに加えられたものとなります。

【市場】

〔顧客ターゲット、市場規模等〕

海外（国名）の百貨店、ホテル、飲食店など
類似品の市場規模 など

〔販売計画〕（販売方法、販売ルート、3ヶ月・6ヶ月後の予想売上）

本事業により商談、展示又はPRする製品等の販売方法、販売ルートについて
現状と事業実施後の予想について、お書きください。

〔販売価格： 円〕 〔販売実績： 有 ・ 無 〕

【今後の動向】

〔事業実施後のフォロー予定〕

事業実施後の商談相手との経緯を予想してお書きください。

〔売上増に伴う新規雇用予定〕（人数、時期）

今後の雇用予定等を具体的にお書きください。

記載注意事項等

4 事業費

総事業費	(A)の合計額 円	助成金申込額	(C)の額(千円単位) ,000 円
------	--------------	--------	-----------------------

(明細) 下表、(A) の合計額を記入してください。 下表、助成金額(c)の合計額を千円単位で記入してください。 (単位:円)

経費区分	(A)助成事業に要する経費(税込)	(B)助成対象経費(税抜)	(C)助成金額 (B)×2/3 以内	説明・積算明細
出展小間料	円	円		
小間装飾費	円	円		
使用料・賃借料	円	円		
旅費・宿泊費	円	円		
印刷製本費	円	円		
通信運搬費	円	円		
合 計	円	円	,000 円	

事業に要する経費の税抜価格
又は (A) 欄の額に 110 分の 100 を乗じて得られた額 (端数切り捨て)

2/3 以内 (千円未満切り捨て)
又は上限額

税抜額(B) (左欄) の
2/3 以内 (千円未満切り捨て)
上限額は 50 万円

※ 助成事業に要する経費は消費税等を加えた額を、助成対象経費には消費税等を除いた額を記載してください。

助成金額は助成対象経費の 2/3 以内で、千円未満の端数については切り捨てます。

記載注意事項等

年 月 日

別紙1 誓約内容を確認し、
住所・企業名・代表者職氏名等必要事項の記入の上、申請書に添付してください。（押印は不用です）

公益財団法人かごしま産業支援センター
理 事 長

様

住所（所在地） 〒 -

企 業 等 名
代表者 職氏名
電 話

反社会的勢力の排除に関する誓約書

私(当社)は、
反社会的勢力に該当しないことを確約し、下記の各項目を遵守することを誓約します。
本誓約書の内容に違反した場合または虚偽の申告をしたことが判明した場合には、何らの催告なしに貴機関との取引停止または契約解除の取扱いを受けても異議を申しません。また、これにより損害が生じた場合でも、一切を当機関の責任といたします。

記

- 1 貴機関との取引に際し、現在次の各号のいずれにも該当しないことを表明し、かつ将来にわたっても該当しないことを確約いたします。
 - (1) 暴力団
 - (2) 暴力団員
 - (3) 暴力団準構成員
 - (4) 暴力団関係企業
 - (5) 総会屋
 - (6) その他前各号に準ずるもの
 - (7) 次のいずれかに該当する関係にあるもの
 - ①前各号に掲げる者が当機関の経営を支配していると認められること
 - ②前各号に掲げる者が当機関の経営に実質的に関与していると認められること
 - ③当機関もしくは第三者の不正の利益を図る目的または第三者に損害を加える目的をもって、前各号に掲げる者を利用したと認められること
 - ④前各号に掲げる者に資金等または便宜を供与するなどの関与をしていると認められること
 - ⑤その他前各号に掲げる者と役員または経営に実質的に関与している者が、社会的に非難されるべき関係にあると認められること
- 2 上記1. 記載事項の確認のために調査が実施される場合は常に協力し、貴機関から要請された資料等を直ちに提出することを確約いたします。
- 3 自らまたは第三者を利用して次の各号に該当する行為を行わないことを確約いたします。
 - (1) 暴力的な要求行為
 - (2) 法的な責任を超えた不当な要求行為
 - (3) 脅迫的な言動または暴力を用いた行為
 - (4) 風説の流布、偽計または威力を用いた妨害行為
 - (5) その他前号に準ずる行為